

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ИМ. И.В. СТАЦЕНКО»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУДОД «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ СШ ИМ. И.В. СТАЦЕНКО»)

ПРИНЯТО:

на заседании тренерского совета
протокол № 4
от 27.12. 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор

(подпись) (должность руководителя)

А.Г. Гольберг

(Ф. И. О.)

29.12.2018 г.

(дата)

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОФОРМЛЕНИЯ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МБОУДОД «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ СШ
ИМ. И.В. СТАЦЕНКО» И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ)
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

пгт. Красногвардейское
2018 г.

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко» (далее Порядок) разработан в соответствии:

- ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; - приказа Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; - методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации», утвержденных Министерством спорта РФ от 12.05.2014г; - Устава МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко».

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко», регламентирующим порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Красногвардейская спортивная школа им. И.В. Стаценко» Красногвардейского района Республик Крым (далее – учреждение).

2. Порядок и основания перевода

2.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и программам спортивной подготовки устанавливают общие требования к процедуре перевода учащихся в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае приостановления действия лицензии

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в

принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2.1. Заявление об отчислении в порядке перевода в другую организацию совершеннолетний обучающийся подаёт лично или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося

2.2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в другую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) отделение, этап и год обучения);

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Ответственное лицо МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- характеристику на обучающегося;

- копию распоряжения о присвоении спортивных разрядов;

- справку об обучении в школе.

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6. При приёме в МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко» по переводу из другой организации представляются документы совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Учреждение вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода из другой организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с предоставлением копий предоставленных документов.

2.7. Зачисление обучающегося в МБОУДОД «Красногвардейская СШ им. И.В. Стаценко» в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней.

3. Основание и порядок отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из учреждения.

3.2. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения)

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы или программы спортивной подготовки в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;
- по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. Решение об отчислении обучающегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей). Решение об отчислении детей – сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата и место рождения; в) отделение, этап, год обучения г) причины оставления учреждения.

3.6. Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

3.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законом порядке.

4. Порядок восстановления обучающихся.

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по дополнительной образовательной программе или программы спортивной подготовки имеют право на восстановление, при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

4.3. Восстановление на обучение осуществляется:

4.3.1. на обучение по общеразвивающим программам – на основании заявления и медицинской справки об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта;

4.3.2. на обучение по предпрофессиональным программам – на основании заявления, медицинской справки об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта и решением аттестационной комиссии, на основании выполнения требований дополнительной предпрофессиональной программы соответствующего года и этапа обучения.

4.3.3. на обучение по программам спортивной подготовки – на основании заявления, медицинской справки об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта и решением аттестационной комиссии, на основании выполнения требований программы спортивной подготовки соответствующего года и этапа обучения.

4.4. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.5. Обучающийся считается восстановленным после издания приказа директором спортивной школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575836

Владелец Гольберг Алексей Генрихович

Действителен с 08.06.2021 по 08.06.2022